



Reglemente för styrelsen för Keillers park

Syfte

- § 1 Enligt gåvobrev från James Keiller daterat 1906 avseende markområde för ny park, benämnd Keillers park, ska en särskild styrelse utses av kommunfullmäktige. Styrelsens uppgift är att tillse att parken på bästa sätt anordnas för allmänhetens trevnad och får en omsorgsfull skötsel, så att den fullt ut motsvarar de krav man kan ställa på en sådan anläggning, samt i övrigt se till att föreskrifterna i gåvobrevet efterlevs.

Styrelsens sammansättning och mandatperiod

- § 2 Styrelse ska enligt gåvobrevet bestå av minst tre personer som utses av kommunfullmäktige.

Styrelsen utser inom sig en ordförande och sekreterare. Sekreteraruppgiften kan utföras av styrelseledamot eller delegeras till person utanför styrelsen.

Styrelsens mandatperiod sammanfaller med kommunfullmäktiges mandatperioder.

Styrelsens uppgifter

- § 3 Styrelsen ansvarar för att föreskrifterna i gåvobrevet efterlevs. Utifrån de ramar som föreskrifterna anger ska styrelsen yttra sig över stadsmiljönämndens förslag till åtgärder i parken.

Styrelsens arbetsformer och rapportering

- § 4 Kallelse med föredragningslista ska i god tid före varje sammanträde tillställas styrelsens ledamöter. Styrelsen ska föra protokoll över beslut och protokollen ska justeras av på sammanträdet utsedd justeringsman.

Styrelsen ska årligen avge skriftlig rapport till kommunfullmäktige över sitt uppdrag.

Ändring av reglemente

- § 5 Ändring av detta reglemente beslutas av kommunfullmäktige.

Ikraftträdande

- § 6 Detta reglemente träder ikraft i och med kommunfullmäktiges beslut.